



Порядок установки (замены) и ввода в эксплуатацию индивидуального прибора учета (ИПУ)

Обязанность по установке индивидуальных приборов учета воды, электроэнергии и газа (далее - ИПУ) определена в статье 13 Федерального закона от 23.11.2009г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Установка ИПУ газа и электрической энергии, может осуществляться только специализированной организацией. Организация, осуществляющая установку ИПУ газа, должна быть членом саморегулируемой организации в строительстве и иметь соответствующее свидетельство о допуске к данному виду работ.

Пошаговая инструкция о порядке установки (замене) индивидуального прибора учета (ИПУ):

1. Направление исполнителю письменной заявки, которая должна содержать:

- сведения о предмете договора;
- Ф.И.О. заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, место жительства, почтовый адрес, а также при наличии телефон, факс, адрес электронной почты;
- адрес объекта, подлежащего оснащению ИПУ, с указанием предполагаемого места установки;
- требования заказчика к ИПУ, соответствующие требованиям нормативных правовых актов РФ.

К заявке прилагаются:

- копии документов, подтверждающих право собственности на объект, подлежащий оснащению ИПУ;
- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, если заявка подписана не собственником.

2. Осмотр объекта для установления технической возможности установки ИПУ.

Целью осмотра является проверка наличия технической возможности установки, замены ИПУ для определения возможности ИПУ соответствующего вида, при осуществлении расчета платы за коммунальные услуги по ХВС, ГВС, электроснабжению и газоснабжению.

Процедура осмотра объекта для установки ИПУ выглядит следующим образом:

- исполнитель **должен информировать потребителя о дате осмотра**. При невозможности обеспечить доступ к объекту в назначенный срок, потребитель должен предложить иной срок для осмотра;
- по результатам осмотра технической возможности установки ИПУ составляется **акт**.

Порядок действий потребителя по вводу в эксплуатацию ИПУ

1. Подача потребителем заявки в управляющую организацию на ввод ИПУ в эксплуатацию.

К заявке нужно приложить копию паспорта на ИПУ, а также копии документов, подтверждающих результаты прохождения последней поверки ИПУ (кроме новых ИПУ).

2. Согласование сроков ввода в эксплуатацию ИПУ.

- при невозможности выполнения заявки в указанный срок, исполнитель **в течение 3 рабочих дней** должен согласовать с потребителем иную дату и время.
- выполнить заявку потребителя исполнитель должен **в течение 15 рабочих дней** с даты получения заявки.

3. Работы по вводу в эксплуатацию ИПУ.

Исполнитель обязан проверить ИПУ (соответствие технической документации, заводской номер, работоспособность и др.) и установить на ИПУ контрольные пломбы.

После выполненных работ исполнитель обязан **оформить акт ввода ИПУ в эксплуатацию** с указанием следующих сведений:

- дату, время и адрес ввода ИПУ в эксплуатацию;
- фамилии, имена, отчества, должности и контактные данные лиц, которые принимали в этом участие;
- тип и заводской номер установленного ИПУ, а также место его установки;
- решение о вводе или об отказе от ввода ИПУ в эксплуатацию с указанием оснований такого отказа;
- если решение о вводе в эксплуатацию принято, то в акт вписывают показания ИПУ на момент завершения процедуры его проверки и указывают места на

ИПУ, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы);

- дата следующей поверки.

Для проведения опломбирования индивидуальных приборов учета водоснабжения собственнику помещения необходимо обратиться в Домууправление, которое обслуживает многоквартирный дом.

ЖЭУ № 1 – 7(343) 311-29-09

ЖЭУ № 2 – 7(343) 366-95-60

ЖЭУ № 4 – 7(343) 311-29-58

ЖЭУ № 5 – 7(343) 322-01-41

ЖЭУ № 7 – 7(343) 324-04-37

ЖЭУ № 42 – 7(343) 370-50-20

ЖЭУ № 43 – 7(343) 370-17-91

ЖЭУ № 46 – 7(343) 324-26-26

ЖЭУ № 48 – 7(343) 373-76-88

ЖЭУ № 49 – 7(343) 380-60-36

Акт составляется в 2-х экземплярах и подписывается сторонами. Исполнитель **обязан** вручить один экземпляр акта потребителю.

4. Изменение порядка расчета платы за коммунальные услуги.

Исполнитель обязан производить расчет платы за коммунальную услугу со дня, следующего за днем ввода ИПУ в эксплуатацию на основании показаний ИПУ.

Расчет платы за коммунальные услуги для потребителей, не установивших ИПУ, будет начисляться по нормативу с учетом следующих повышающих коэффициентов:

период начисления	повышающий коэффициент
с 01.01.2015г. по 30.06.2015г.	1,1
с 01.07.2015г. по 31.12.2015г.	1,2
с 01.01.2016 г. по 30.06.2016 г.	1,4
с 01.07.2016 г. по 31.12.2016 г.	1,5
с 2017 года	1,6